**Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Nysie**

**Opis modułu kształcenia**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nazwa modułu (przedmiotu)** | | | | **System ubezpieczeń społecznych** | | | | | | **Kod przedmiotu** | | |  | |
| Kierunek studiów | | | | Administracja | | | | | | | | | | |
| Profil kształcenia | | | | Praktyczny | | | | | | | | | | |
| Poziom studiów | | | | Studia I stopnia | | | | | | | | | | |
| Specjalność | | | | Administracja publiczna | | | | | | | | | | |
| Forma studiów | | | | Stacjonarne/Niestacjonarne (S/NS) | | | | | | | | | | |
| Semestr studiów | | | | VI | | | | | | | | | | |
| **Tryb zaliczenia przedmiotu** | | | | Egzamin | | **Liczba punktów ECTS** | | | | | | | | Sposób ustalania oceny z przedmiotu |
| **Formy zajęć i inne** | | **Liczba godzin zajęć w semestrze** | | | | Całkowita | 4/4 | Zajęcia kontaktowe | 1,8/1,1 | | Zajęcia związane z praktycznym przygotowaniem zawodowym | | 2,8/2,8 |
| Całkowita | Pracy studenta | | Zajęcia  kontaktowe | **Sposoby weryfikacji efektów uczenia się w ramach form zajęć** | | | | | | | | Waga w % |
| Wykład | | 30/30 | 5/21 | | 15/9 | Test pisemny | | | | | | | | 30 |
| Ćwiczenia | |  |  | |  |  | | | | | | | |  |
| Ćwiczenia praktyczne | | 70/70 | 40/52 | | 30/18 | Kolokwium pisemne | | | | | | | | 70 |
| Laboratorium | |  |  | |  |  | | | | | | | |  |
| Projekt | |  |  | |  |  | | | | | | | |  |
| Seminarium | |  |  | |  |  | | | | | | | |  |
| **Razem:** | | **100/100** | **45/73** | | **45/27** |  | | | | | | Razem | | 100,00% |
| **Kategoria efektów** | **L p.** | **Efekty uczenia się dla modułu (przedmiotu)** | | | | | | | | | | **Efekty kierunkowe** | | **Formy zajęć** |
| Wiedza | 1. | Posiada znajomość terminologii występującej w naukach społecznych (prawie ubezpieczeń społecznych i kodeksie postępowania cywilnego), zwłaszcza w zakresie definiowania pojęć, którymi posługują się nauki społeczne | | | | | | | | | | K\_W02 | | W, CP |
| 2. | Posiada wiedzę w zakresie reguł prawno-organizacyjnych, jak również norm moralnych dla organizacji organów ubezpieczeń społecznych | | | | | | | | | | K\_W12 | | W, CP |
| 3 | Zna i rozumie praktyczne zastosowanie nabytej wiedzy z zakresu administracji w działalności zawodowej i postępowania administracyjnego oraz sądowego w działalności zawodowej związanej z kierunkiem studiów | | | | | | | | | | K\_W13 | | W, CP |
| 4. | Ma wiedzę na temat zarządzania w administracji ubezpieczeń społecznych | | | | | | | | | | K\_W16 | | W, CP |
| 5 | Zna podstawowe techniki i metody pracy pracownika zakładu ubezpieczeń społecznych | | | | | | | | | | K\_W17 | | W, CP |
| Umiejętności | 1. | Prawidłowo stosuje wykładnię przepisów prawa ze szczególnym uwzględnieniem kodeksu postępowania administracyjnego, potrafi rozwiązywać kazusy z obszaru prawa krajowego | | | | | | | | | | K\_U05 | | W, CP |
| 2. | Potrafi ocenić przydatność i efektywność typowych procedur i metod wykorzystywanych w procesie administrowania | | | | | | | | | | K\_U08 | | W, CP |
| 3. | Potrafi interpretować i wypełniać na poziomie podstawowym funkcje kierownicze i kontrolne w zakładzie ubezpieczeń społecznych | | | | | | | | | | K\_U13 | | W, CP |
|  | Posiada umiejętności niezbędne dla realizacji zadań administracji ubezpieczeń społecznych | | | | | | | | | | K\_U14 | | W, CP |
|  | Potrafi planować i organizować pracę indywidualną i zespołową oraz aktywnie współdziałać w grupie przyjmując w niej określone role | | | | | | | | | | K\_U17 | | W, CP |
| Kompetencje społeczne | 1. | Jest gotów do odpowiedzialnego pełnienia ról zawodowych, rozumie i przestrzega zasady etyki zawodowej, wymaga tego od innych, dba o dorobek i tradycje zawodu pracownika administracji, ma poczucie legalizmu w swojej pracy | | | | | | | | | | K\_K01 | | W, CP |
| 2 | Potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy i kreatywny, jest ukierunkowany na realizację zadań i osiąganie założonych celów, posiada umiejętność podejmowania decyzji, jest odpowiedzialny i wykazuje samodzielność w działaniach na rzecz środowiska społecznego | | | | | | | | | | K\_K02 | | W, CP |
| 3 | Potrafi skutecznie planować i realizować zadania w roli urzędnika administracji publicznej | | | | | | | | | | K\_K06 | | W, CP |

**Treści kształcenia**

|  |  |
| --- | --- |
| **Forma zajęć** | **Metody dydaktyczne** |
| Wykład | Wykład z prezentacją multimedialną, dyskusja |
| **Tematyka zajęć** | |
| * System ubezpieczeń społecznych w Polsce p- charakterystyka, zasady i przedmiot ochrony ubezpieczeniowej * Organy rentowe w systemie ubezpieczeń społecznych, ich struktura prawna oraz zadania * Postępowanie administracyjne przed organami rentowymi – wymogi formalne, zasady dochodzenia roszczeń i stosowania przepisów postępowania administracyjnego, treść decyzji * Środki odwoławcze od decyzji organu rentowego w postępowaniu o świadczenia z ubezpieczeń społecznych * Właściwość sądów powszechnych w rozstrzyganiu sporów i zakres kontroli decyzji administracyjnych organów rentowych * Zasady postępowania sądowego w sporach z zakresu ubezpieczeń społecznych, ze szczególnym uwzględnieniem reguł postępowania dowodowego * Zasady wznowienia postępowania w sprawach z zakresu ubezpieczeń społecznych dotyczące postępowania administracyjnego i sądowego | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Forma zajęć** | **Metody dydaktyczne** |
| Ćwiczenia praktyczne | Praca w grupach – prezentowanie przygotowywanego w zespole zagadnienia, studium sytuacyjne, dyskusja |
| **Tematyka zajęć** | |
| * Status prawny Zakładu Ubezpieczeń Społecznym jako państwowej jednostki organizacyjnej * Jednostki organizacyjne sądów powszechnych rozstrzygające spory z zakresu ubezpieczeń społecznych i ich właściwość * Prawa i obowiązki pracowników wybranych organów rentowych (Zakład Ubezpieczeń Społecznych, Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego) * Szczegółowe wymogi decyzji administracyjnej w sprawach świadczeń z ubezpieczenia społecznego, środki dowodowe stosowane dla wykazania uprawnień ubezpieczonych w postępowaniu administracyjnym * Zasady wypłaty odsetek w postępowaniu przed organami ubezpieczeń społecznych * Forma i treść odwołania od orzeczeń organów rentowych (decyzja, postanowienie) * Treść orzeczeń sądowych w sprawach z zakresu ubezpieczeń społecznych * Wpływ orzecznictwa Sądu Najwyższego i Trybunału Konstytucyjnego na treść orzeczeń organów rentowych i sądów powszechnych * Koszty postępowania w sprawach z zakresu ubezpieczeń przed organami sądowymi i w postępowaniu administracyjnym | |

**Literatura podstawowa:**

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | I. Jędrasik-Jankowska, "Pojęcia i konstrukcje prawne ubezpieczenia społecznego", LexisNexis, Warszawa 2013, wydanie 5 |
| **2** | W. Muszalski, „Ubezpieczenia społeczne: podręcznik akademicki”, wydawnictwo naukowe PWN, Warszawa 2008 |
| **3** | K. Antonów, A. Jabłoński, „Postępowanie odrębne w sprawach z zakresu prawa pracy i ubezpieczeń społecznych”, Lex – Wolters Kluwer, Warszawa, 2014, |
| **4** | R. Babińska- Górecka, „Skutki prawne orzeczeń Trybunału Konstytucyjnego w dziedzinie ubezpieczenia społecznego”, Difin, Warszawa, 2014, |
| **5** | A. Marciniak, K. Piasecki, „Kodeks postępowania cywilnego. Tom II. Komentarz”, C.H.Beck, 2016, |
| **6** | Ustawa z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz. U. 2020 r. poz 266 t.j.) |
| **7** | Ustawa z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeks postępowania cywilnego (Dz. U. 2020 r. poz. 1575 t.j.) |

**Literatura uzupełniająca:**

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | B. Gudowska (red.), „System ubezpieczeń społecznych. Komentarz” C.H. Beck, 2014 |
| **2** | Ustawa z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników (Dz. U. 2020 poz. 174 t.j.) |
| **3** | Ustawa z dnia 28 lipca 2005 r. o kosztach sądowych w sprawach cywilnych (Dz. U. 2020 poz. 758 t.j.) |
| **4** | Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 13 stycznia 2011 r. w sprawie nadania statutu ZUS (Dz. U. nr 18 poz. 93) |
| **5** | Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 31 grudnia 2004 r. w sprawie zwrotu kosztów przejazdów osób wezwanych do osobistego stawiennictwa (Dz. U. 2005 nr 6 poz 7) |
| **6** | Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 11 października 2011 r. w sprawie postępowania o świadczenia emerytalno-rentowe (Dz. U. nr 237 poz. 1412) |
| **7** | Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 1 lutego 1999 r. w sprawie szczegółowych zasad wypłacania odsetek za opóźnienia w ustalaniu lub wypłacaniu świadczeń z ubezpieczenia społecznego (Dz. U. nr 12 poz. 104) |